

Algemene Voorwaarden.

ARTIKEL 1. DEFINITIES

- 1.1. Stylab: de eenmanszaak Stylab Interieurontwerp & Visualisatie, gevestigd te Luttelgeest en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 66700361. Shapely is een handelsnaam van Stylab. Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op overeenkomsten gesloten tussen Shapely en de klant.
- 1.2. Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Stylab een overeenkomst is aangegaan.
- 1.3. Onder 'algemene voorwaarden' wordt verstaan: het geheel van de bepalingen als hierna opgenomen.
- 1.4. Diensten: alle diensten die Stylab voor de klant uitvoert. Hieronder wordt onder andere verstaan, doch niet uitsluitend: Het op freelancebasis maken van 2D en 3D tekenwerk voor leveranciers zoals interieurontwerpers, architecten, aannemers en meubelbouwers. Tevens het geven van (online) cursussen en trainingen op het gebied van het gebruik van SketchUp door middel van een online leeromgeving en 1-op-1 en groepstrainingen.
- 1.5. Producten: alle producten die Stylab aan de klant levert. Hieronder wordt onder andere verstaan, doch niet uitsluitend: raamdecoratie, vloerdecoratie, behang, tapijten, meubels en verlichting.
- 1.6. Overeenkomst: de overeenkomst tussen Stylab en klant krachtens welke Stylab de dienst zal uitvoeren.
- 1.7. Informatie: alle gegevens afkomstig van klant.
- 1.8. Schriftelijk: per brief, e-mail en digitale berichtgeving.
- 1.9. Particuliere klant: de natuurlijke persoon die niet handelt uit naam van zijn beroep of zijn bedrijf.
- 1.10. Zakelijke klant: de natuurlijke of rechtspersoon die handelt uit naam van zijn beroep of zijn bedrijf.
- 1.11. Advies: het resultaat van de werkzaamheden van Stylab.
- 1.12. Vertrouwelijke informatie: alle financiële-, zakelijke- en persoonsgegevens die door de klant en/of Stylab worden ingevoerd, verwerkt en opgeslagen.
- 1.13. Website: www.stylab.nl, www.shapely.nl.

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID

2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Stylab gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, gesloten overeenkomsten, verrichte diensten, overige verrichte handelingen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

2.2. Door ondertekening van een overeenkomst of opdrachtbevestiging, dan wel een akkoord via de e-mail of een bestelling via de webshop, verklaart de klant dat zij kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden van Stylab en dat hij met deze voorwaarden akkoord gaat.

2.3. In geval van strijdigheid tussen deze algemene voorwaarden en gemaakte afspraken in een overeenkomst dan prevaleren de bepalingen uit de overeenkomst.

2.4. Deze voorwaarden zijn tevens van toepassing op handelingen van derden en/of leveranciers die door Stylab zijn ingehuurd betreffende het uitvoeren van de levering of dienst. Indien Stylab een derde aan de klant adviseert maar niet zelf inhuilt voor het uitvoeren van de levering of dienst, zijn de klant en de derde zelf verantwoordelijk voor alle handelingen die tussen partijen worden uitgevoerd.

2.5. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de klant wordt door in gebruik name van deze algemene voorwaarden verworpen.

ARTIKEL 3. OFFERTES EN AANBIEDINGEN

3.1. Offertes van Stylab zijn geldig voor de in de offerte aangegeven termijn. Indien er geen termijn is aangegeven, is de offerte geldig tot 30 dagen na de datum waarop de offerte is uitgebracht. Als de klant een aanbod of offerte niet binnen de geldende termijn aanvaardt, dan vervalt het aanbod of de offerte.

3.2. Stylab zal in de offerte aangeven welke diensten worden aangeboden en welke bedragen de klant verschuldigd is bij aanvaarding van de offerte of het plaatsen van een bestelling in de webshop. De in de offerte genoemde prijzen gelden voor de in de offerte genoemde periode, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders afgesproken. In de offerte staat tevens de overeengekomen prijs van de gekozen dienst/product dan wel het gebruikelijke uurtarief van Stylab met een vooraf geschat aantal uren/tarief.

3.3. Opdrachten op uurbasis worden aangegaan zonder opzegtermijn. De klant geeft Stylab een opdracht voor een nader te bepalen aantal uur. Deze samenwerking kan door beide partijen worden beëindigd zonder inachtneming van een opzegtermijn.

3.4. De in de offerte genoemde prijzen gelden niet automatisch voor vervolgoopdrachten.

3.5. Afspraken over deadlines worden in de offerte schriftelijk overeengekomen. Indien levering door Stylab afhangt van feedback of input van de klant, is Stylab nimmer aansprakelijk voor vertraging tijdens het uitvoeren van de opdracht. Stylab is dan gerechtigd de deadline eenzijdig te verschuiven.

3.6. Indien blijkt dat de bij de aanvraag of overeenkomst door de klant verstrekte gegevens onjuist waren, heeft Stylab het recht de betreffende prijzen en andere voorwaarden aan te passen.

3.7. Stylab behoudt zich het recht voor om een aanbetaling van 50% aan de klant te factureren alvorens Stylab de opdracht gaat uitvoeren.

3.8. Alle door Stylab gecommuniceerde prijzen zijn bedragen in euro's, exclusief btw voor zakelijke klanten/ inclusief btw voor particuliere klanten en overige vastgestelde heffingen en/of retributies en kosten van derden voor advies tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

3.9. De klant is gehouden tot betaling van de reiskosten welke door Stylab worden gemaakt ten behoeve van het uitvoeren van haar diensten. De vergoeding bedraagt €0,23 ex btw per kilometer vanaf 10 kilometer enkele reis. Reisuren worden in overleg in rekening gebracht.

3.10. Stylab behoudt zich het recht om prijzen tussentijds te wijzigen. Indien de prijzen van aangeboden producten stijgen na totstandkoming van de overeenkomst, dan is klant gerechtigd de overeenkomst te annuleren per de datum dat de prijsverhoging ingaat. Prijsverhogingen ten gevolge van een wettelijke regeling of bepaling zijn hierbij uitgesloten.

3.11. Stylab is niet aansprakelijk en/of verantwoordelijk voor fouten in de offerte wanneer de klant redelijkerwijs kon begrijpen dat de offerte, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing, verschrijving of typefout bevat.

3.12. Indien zich wijzigingen voordoen met betrekking tot de omstandigheden waarop Stylab zich heeft gebaseerd bij het uitbrengen van bedoelde opdracht of welke overeenkomst dan ook, dan is Stylab bevoegd deze wijzigingen te wijzigen in de uitvoering van de overeenkomst dan wel de prijzen aan te passen.

3.13. Na het verstrijken van de duur van de opdracht, in geval van een opdracht met een bepaalde duur, kan door de klant geen aanspraak meer gemaakt worden op niet of nog niet genoten onderdelen van de opdracht in welke vorm dan ook.

ARTIKEL 4. OVEREENKOMST EN MEERWERK

4.1. Een overeenkomst komt tot stand vanaf het moment dat de klant op enigerlei wijze een mededeling aan Stylab verricht inhoudende de aanvaarding van een offerte of een aanbieding.

4.2. Na het tot stand komen van een overeenkomst kan deze enkel met wederzijdse goedkeuring worden gewijzigd.

4.3. Na het tot stand komen van een overeenkomst, zal Stylab binnen bekwame tijd overgaan tot uitvoering van de diensten.

4.4. Stylab heeft het recht bepaalde dienstverlening uit te laten voeren door derden zonder dat zij de klant daarvan op de hoogte dient te stellen. Indien door de uitvoering van de dienstverlening door derden meerkosten worden gemaakt zullen deze na overleg aan de klant worden doorberekend. Derden kunnen worden ingehuurd vanwege de omvang van de opdracht, extra expertise of drukte aan de kant van Stylab.

4.5. Wijzigingen in de oorspronkelijk gesloten overeenkomst tussen de klant en Stylab zijn pas geldig vanaf het moment dat deze wijzigingen middels een aanvullende of gewijzigde schriftelijke overeenkomst door beide partijen zijn aanvaard.

4.6. Indien de klant een overeenkomst met Stylab wenst te ontbinden of annuleren komt haar dit recht enkel toe indien zij bij ontbinding overgaat tot vergoeding van de tot dan toe verrichte werkzaamheden of ingeval van annulering 30 procent van het in de opdrachtbevestiging overeengekomen honorarium. Tevens wordt in ieder geval de vergoeding uit artikel 6.13 in acht genomen.

4.7. Indien Stylab, door omstandigheden ten tijde van de offerte of de opdrachtbevestiging onbekend, meer werk moet verrichten dan overeengekomen is in de offerte of opdrachtbevestiging, is Stylab gerechtigd de daaruit voortvloeiende meerkosten aan klant in rekening te brengen. Indien klant bezwaar heeft tegen de meerkosten die Stylab in rekening wenst te brengen, heeft klant het recht het voor meerwerk in aanmerking komende gedeelte van de opdracht te annuleren voordat het meerwerk is uitgevoerd.

4.8. Wijzigingen in een oorspronkelijke opdracht door toedoen van de klant kan de overeengekomen tijdsplanning en de kosten voor uitvoering beïnvloeden. De meerkosten die het gevolg zijn van wijzigingen in de oorspronkelijke opdracht door de klant zijn voor rekening van klant. Stylab zal, voor zover dit binnen haar mogelijkheden ligt, voorafgaand aan de werkzaamheden een opgave doen van de meerkosten.

4.9. Stylab is gerechtigd de overeengekomen prijs te verhogen indien na het sluiten van de overeenkomst één of meerdere van de volgende (onvoorziene) omstandigheden zich voordoet of voordoen: stijging van de kosten van (bron)materialen, producten en/of diensten van derden die nodig zijn voor het nakomen van de overeenkomst. In alle gevallen zal Stylab in overleg met de klant de verhoging van de prijs aan de klant doorberekenen.

ARTIKEL 5. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VOOR STYLAB

5.1. Stylab garandeert dat de aan haar verstrekte opdracht naar beste kunnen wordt uitgevoerd, onder toepassing van voldoende zorgvuldigheid en vakmanschap.

5.2. Stylab spant zich in om de gegevens die Stylab voor de klant opslaat zodanig te beveiligen dat deze gegevens niet beschikbaar zijn voor onbevoegde personen.

5.3. Bij kenbaar gemaakte klachten van de klant over de geleverde diensten en/of producten dient Stylab met klant in overleg te treden over een voor beiden passende oplossing.

5.4. Stylab is gerechtigd om voor promotionele doeleinden zoals reviews de gegevens (naam, bedrijfsnaam en functie) van de klant te publiceren op de website van Stylab en/of overige promotionele uitingen van Stylab.

5.5. Stylab houdt de klant, voor zover noodzakelijk, op de hoogte van de werkzaamheden en de uitvoering van de diensten.

5.6. Indien de klant het voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk acht dat een derde partij zich bij de klant en Stylab voegt, zal deze derde partij pas aangesteld worden na overleg met Stylab.

5.7. Stylab geeft slechts een advies over maten, patronen en afmetingen. Stylab kan niet aansprakelijk worden gesteld voor tegenvallende resultaten na akkoord van de klant. Tevens zijn aangegeven maten in plattegronden te allen tijde een indicatie en dienen in alle gevallen nagemeten te worden. Aan getoonde tekeningen en afbeeldingen kunnen geen rechten worden ontleend.

ARTIKEL 6. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VOOR DE KLANT, HERROEPINGSRECHT

6.1. De klant dient zich in beginsel te houden aan de in deze voorwaarden neergelegde bepalingen, tenzij anders overeengekomen.

6.2. De klant dient Stylab te voorzien van alle juiste gegevens waarvan klant redelijkerwijs kan voorzien dat deze noodzakelijk zijn voor een juiste uitvoering van de overeenkomst. Hieronder wordt in ieder geval het leveren van recente en juiste plattegronden verstaan. De klant is in ieder geval altijd zelf verantwoordelijk voor de juistheid van de plattegronden. De klant is in ieder geval verplicht Stylab onverwijld op de hoogte te stellen, dan wel op de hoogte te laten stellen door een derde, van wijzigingen in persoonsgegevens, bedrijfsgegevens, belangrijke informatie betreffende de uitvoering van de dienst of overige informatie waar Stylab om verzoekt.

6.3. Indien in uitzondering op artikel 6.2 de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Stylab zijn verstrekt, heeft Stylab het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten aan de klant in rekening te brengen.

6.4. De klant stelt Stylab steeds onverwijld schriftelijk op de hoogte van enige wijzigingen in naam, adres, email en desgevraagd, zijn/haar bankrekeningnummer.

6.5. Bij klachten over de door Stylab geleverde diensten en/of producten dient de klant deze klachten kenbaar te maken aan Stylab binnen 14

dagen na levering van de dienst doch binnen 60 dagen na volledige afronding van de opdracht of het traject. De klant vrijwaart Stylab één jaar na levering van alle juridische claims naar aanleiding van geleverde diensten en/of producten.

6.6. De klant dient zelf reservekopieën te maken van alle materialen/gegevens als omschreven in artikel 6.2 die Stylab nodig heeft voor de uitvoering van de overeenkomst. Bij verlies van deze materialen/gegevens is Stylab niet aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende schade.

6.7. Wanneer Stylab inloggegevens aan de klant verstrekt dan is klant verantwoordelijk voor deze gegevens. Stylab is niet aansprakelijk voor misbruik of verlies van de inloggegevens en mag erop vertrouwen dat de klant degene is die inlogt door middel van de aan de klant verstrekte inloggegevens.

6.8. De klant is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst tussen de klant en Stylab tijdens de samenwerking of uit andere bron hebben verkregen. Informatie wordt als vertrouwelijk aangemerkt wanneer dit door de andere partij is medegedeeld of als dit blijkt uit de maatstaven van redelijkheid en billijkheid.

6.9. De particuliere klant kan een overeenkomst die betrekking heeft op de aankoop van een dienst binnen 14 dagen zonder opgave van redenen ontbinden. Stylab mag vragen naar de reden van herroeping, maar mag de klant niet verplichten tot het geven van de redenen van ontbinding.

6.10. De in artikel 6.9 genoemde bedenktijd gaat in op de dag nadat de klant akkoord heeft gegeven op de offerte.

6.11. Indien de klant gebruik maakt van het herroepingsrecht, meldt zij dit binnen de bedenktijd aan Stylab.

6.10. Als de klant gebruik maakt van het herroepingsrecht, worden alle aanvullende overeenkomsten van rechtswege ontbonden. De reeds uitgevoerde werkzaamheden zullen door Stylab naar rato in rekening worden gebracht.

6.12. Het risico en de bewijslast voor de juiste en tijdige uitoefening van het herroepingsrecht ligt bij de klant.

6.13. Indien de klant na het eindigen van het herroepingstermijn over gaat tot annulering van de overeengekomen opdracht, is de klant gehouden tot het betalen van een vergoeding voor de gereserveerde tijd:

- annulering tot 30 dagen voor de levering van de dienst(en)/product(en); 30% van het in de offerte overeengekomen bedrag;
- annulering tussen 30 dagen en 7 dagen voor de levering van de dienst(en)/product(en); de klant is gehouden tot het betalen van een vergoeding van 50% van het in de offerte overeengekomen bedrag;
- annulering binnen 7 dagen voor de levering van de dienst(en)/product(en); de klant is gehouden tot het betalen van een vergoeding van 100% van het in de offerte overeengekomen bedrag.

6.14. De klant is te allen tijde verplicht de documentatie, zoals adviezen, maten, ontwerpen en tekeningen (bouwkundige/bouwtechnische tekeningen uitgesloten) welke Stylab aan de klant aanlevert, tijdig te beoordelen en te controleren op juistheid. Stylab voert geen opdrachten uit zonder akkoord van de klant.

6.15. Indien overeengekomen wordt de klant tijdens een tussentijdse presentatie in de gelegenheid gesteld éénmalig feedback te geven op het concept ontwerp. Na akkoord van de klant zal Stylab overgaan tot het maken van het definitieve ontwerp.

6.16. De klant blijft te allen tijde verantwoordelijk voor het doorgeven van een correcte bestelling indien Stylab meubilair, verlichting, stoffering e.d. voor de klant bestelt.

6.17. Het is niet mogelijk aangeschafte digitale producten, waaronder een e-book of online dienst zoals een online cursus of een programma, te ruilen en/of retourneren. Door bestelling en betaling van de digitale producten krijgt de klant toegang tot zijn/haar aankoop. De klant stemt er uitdrukkelijk mee in dat hij/zij hierdoor afstand doet van het recht gebruik te maken van bedenktijd en het recht de overeenkomst te herroepen.

ARTIKEL 7. LEVERING EN LEVERTIJD

7.1. De door Stylab te hanteren leveringstermijnen van de te leveren producten en/of diensten variëren binnen de opdracht en worden in overleg met klant vastgesteld. De door Stylab opgegeven levertijd begint na totstandkoming van de overeenkomst en na ontvangst van alle benodigde gegevens en/of materialen van de klant.

7.2. Een door Stylab vastgestelde leveringstermijn kan nimmer als fatale termijn beschouwd worden. Door het enkele overschrijden van een leveringstermijn raakt Stylab niet van rechtswege in verzuim.

7.3. Bij overschrijding van de levertermijn met meer dan 30 dagen, komt de klant de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst slechts toe indien Stylab, na een deugdelijke en zo gedetailleerd mogelijke schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de wezenlijke verplichtingen ingevolge de overeenkomst.

7.4. De klant is gehouden datgene te doen wat nodig is om een tijdige levering door Stylab mogelijk te maken, onder meer door tijdig volledige, correcte en duidelijke gegevens aan te leveren zoals bepaald in artikel 6.2.

7.5. Aan de leveringsplicht van Stylab zal, behoudens tegenbewijs, zijn voldaan zodra de door Stylab geleverde zaken een keer aan de klant zijn aangeboden.

7.6. Stylab spant zich in om te zorgen dat de klant gebruik kan maken van het platform waarop de content van de online cursus en de online leeromgeving beschikbaar is. Stylab verschaft echter geen enkele garantie dat het betreffende platform

nimmer in onbruik geraakt en aanvaardt derhalve geen aansprakelijkheid voor het (tijdelijk) niet bereikbaar zijn van het platform.

ARTIKEL 8. BETALING

8.1. De betalingsverplichting van de klant vangt aan op de dag waarop de overeenkomst tot stand komt.

8.2. Alle door Stylab verzonden facturen dienen door de klant binnen 7 dagen betaald te worden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Stylab biedt de mogelijkheid om het overeengekomen offertebedrag in vooraf overeengekomen termijnen te betalen. Bestellingen via de website worden direct online afgerekend.

8.3. Indien klant niet tijdig aan zijn betalingsverplichting voldoet is de klant van rechtswege in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling nodig is.

8.4. In geval van niet tijdige betaling kan Stylab besluiten haar werkzaamheden tijdelijk stil te leggen tot het moment van betaling. Indien een niet tijdige betaling regelmatig voorkomt, kan Stylab besluiten de opdracht eenzijdig te beëindigen.

8.5. Bij een niet tijdige betaling is de klant, naast het verschuldigde bedrag vermeerderd met de wettelijke (handels)rente, gehouden tot betaling van een volledige vergoeding van zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten welke ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van €150,- excl. BTW (bij particuliere klanten worden de wettelijke tarieven in rekening gebracht) bedragen en tevens de kosten voor juristen, advocaten, deurwaarders, incassobureaus en de eventuele gerechtelijke procedure bij de rechtbank of het gerechtshof.

8.6. De vordering tot betaling is direct opeisbaar ingeval de klant in staat van faillissement wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt, dan wel geheel beslag op vermogensbestanddelen van de klant wordt gelegd, de klant overlijdt en voorts, indien deze in liquidatie treedt of wordt ontbonden.

8.7. In bovenstaande gevallen heeft Stylab voorts het recht uitvoering van de overeenkomst of enig nog niet uitgevoerd gedeelte daarvan zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, zonder recht op vergoeding van schade voor klant die hierdoor mocht ontstaan.

8.8. De klant gaat er mee akkoord dat Stylab elektronisch factureert. Indien de klant een factuur per post wenst te ontvangen dan behoudt Stylab zich het recht om hiervoor meerkosten à €2,50 per factuur te berekenen.

8.9. De klant kan bezwaren tegen de door Stylab verzonden facturen uiterlijk binnen 7 dagen na factuurdatum schriftelijk aan Stylab kenbaar maken. Na ontvangst van het bezwaar zal Stylab een onderzoek instellen naar de juistheid van het factuurbedrag. Bezwaren tegen verzonden facturen schorten de betalingsverplichting van de klant niet op.

8.10. Alle door Stylab geleverde producten en diensten blijven eigendom van Stylab totdat alle door de klant verschuldigde bedragen aan Stylab zijn voldaan.

ARTIKEL 9. VOORBEHOUD VAN EIGENDOM & INTELLECTUEEL EIGENDOM

9.1. Alle rechten van intellectuele eigendom op alle in het kader van de diensten ontwikkelde of ter beschikking gestelde documentatie, adviezen, offertes, modellen, technieken, tekeningen, lesmateriaal, cursussen, online trainingen, technieken, e-books, templates, video's, tekstboeken, hand-outs en opdrachten alsmede voorbereidend materiaal en uitgebrachte rapportages berusten uitsluitend bij Stylab tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

9.2. De door Stylab geleverde producten mogen, gedeeltelijk of geheel, nooit worden verveelvoudigd of worden doorverkocht, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

9.3. De inhoud van de website van Stylab, waaronder doch niet uitsluitend: de teksten, afbeeldingen, vormgeving, merken en domeinnamen en producten zijn het eigendom van Stylab en worden beschermd door auteursrechten en intellectuele of industriële eigendomsrechten die onder het toepasselijk recht bestaan. Het is gebruikers van de website niet toegestaan om de website of enig gedeelte daarvan te verveelvoudigen dan wel ter beschikking te stellen zonder toestemming van Stylab.

9.4. Alle auteursrechten en intellectuele eigendommen op door Stylab ontwikkelde voortbrengselen van de menselijke geest, zijn en blijven exclusieve eigendom van Stylab, tenzij de rechten worden afgekocht of anders is overeengekomen.

9.5. Stylab is niet verantwoordelijk voor enige informatie/content die de klant op de servers van Stylab plaatst. Indien de door klant geplaatste informatie/content op enige wijze inbreuk maakt op de rechten van derden of in strijd is met wet en regelgeving zal de klant Stylab vrijwaren van enige aanspraken op schadevergoeding die derden mochten doen gelden als gevolg van dit handelen van de klant.

9.6. Iedere handeling welke in strijd is met artikel 9.2, artikel 9.3 en artikel 14.16 wordt gezien als inbreuk op het auteursrecht.

9.7. Bij inbreuk heeft Stylab recht op een vergoeding ter hoogte van tenminste twee maal de door haar gehanteerde licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik zonder het recht op enige schadevergoeding te verliezen.

ARTIKEL 10. AANSPRAKELIJKHEID

10.1. Iedere overeenkomst tussen Stylab en de klant is te typeren als een inspanningsovereenkomst. Stylab kan als gevolg nimmer aansprakelijk worden gesteld voor niet behaalde resultaten of de mate waarin het

leveren van de diensten bijdraagt aan het door de klant en Stylab gestelde doel.

10.2. De klant is en blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren van adviezen gegeven door Stylab tijdens de uitvoering van de opdracht en/of opgedaan tijdens een cursus, training of online programma van Stylab. Tevens is Stylab niet aansprakelijk dan wel verantwoordelijk voor de planning van de uitvoering van het door Stylab gegeven advies en/of coaching.

10.3. Indien Stylab onverhoopt hetgeen bepaald in artikel 10.1 toch aansprakelijk wordt gesteld, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal 1 maal het bedrag van de voor die overeenkomst bedongen prijs (excl. BTW) + 15% van de waarde van de factuur. Dit bedrag is niet hoger dan €10.000,=. Wanneer sprake is van een duurovereenkomst, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal het bedrag van de laatst betaalde factuur door klant.

10.5. In aanvulling op artikel 10.3 is Stylab dan alleen aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade dient men uitsluitend te verstaan:

- de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
- de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Stylab aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zover deze aan Stylab toegerekend kunnen worden;
- redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de klant aantoonbaar dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in dit artikel.

10.6. Stylab sluit iedere aansprakelijkheid uit voor indirecte schade die geleden wordt door het gebruik van door Stylab geleverde diensten en/of producten, met uitzondering van situaties waarin de schade te wijten is aan opzet aan de kant van Stylab.

10.7. Stylab is in ieder geval nimmer aansprakelijk voor: gevolgschade, schade door gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, gederfde winst en voor schade ontstaan door verlies van datagegevens bij het uitvoeren van de overeenkomst.

10.8. Klant vrijwaart Stylab voor alle aanspraken op schadevergoeding die derden mochten doen gelden ter zake van schade die op enigerlei wijze is ontstaan door het onrechtmatige, dan wel onzorgvuldig gebruik van de aan contractant geleverde producten en diensten van Stylab.

ARTIKEL 11. ONDERBREKING VAN DE DIENSTEN EN OVERMACHT

11.1. Stylab is niet gehouden aan haar verplichtingen uit de overeenkomst indien nakomen onmogelijk is geworden door overmacht.

Indien de overmacht gedurende een termijn van 60 dagen blijft voortbestaan, zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden. Hetgeen reeds ingevolge de overeenkomst gepresteerd is, wordt dan naar verhouding afgerekend.

11.2. Stylab is bij haar activiteiten afhankelijk van de medewerking, diensten en leveranties van derden, waar Stylab weinig of geen invloed op kan uitoefenen. Stylab kan derhalve op geen enkele manier aansprakelijk gesteld worden voor welke schade dan ook voortkomend uit een situatie waarin de tekortkoming te wijten is aan een derde partij met wie Stylab een overeenkomst is aangegaan.

11.3. Naast het bepaalde in lid 11.2 is onder overmacht zeker te verstaan al hetgeen daaromtrent in wet en jurisprudentie is aangenomen.

11.4. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan elke van de wil van Stylab onafhankelijke omstandigheid – ook al was deze ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst reeds te voorzien – die nakoming van de overeenkomst blijvend of tijdelijk verhindert waaronder doch niet uitsluitend wordt begrepen: werkstaking, bovenmatig ziekteverzuim van personeel van Stylab of Stylab zelf, transportmoeilijkheden, brand, overheidsmaatregelen, epidemieën, pandemieën, bedrijfsstoringen bij Stylab, wanprestatie door leveranciers van Stylab waardoor Stylab haar verplichtingen jegens de klant niet (meer) kan nakomen alsmede andere ernstige storingen in het bedrijf van Stylab of diens leveranciers.

11.5. Bij overmacht heeft Stylab tevens ter keuze het recht om de termijn van levering met de duur der overmacht te verlengen of de overeenkomst, voor zover nog niet uitgevoerd, te ontbinden zonder dat Stylab in welke vorm dan ook gehouden is tot voldoening van enige schadevergoeding, behoudens krachtens het bepaalde in artikel 78 Boek 6 Burgerlijk Wetboek.

ARTIKEL 12. DUUR OVEREENKOMST EN BEËINDIGING

12.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de offerte anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.

12.2. Het recht van tussentijdse opzegging van de overeenkomst door klant is uitgesloten, onverminderd het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde.

12.3. Beide partijen, zowel klant als Stylab, komt de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst slechts toe indien de andere partij, na een deugdelijke en zo gedetailleerd mogelijke schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de wezenlijke verplichtingen ingevolge de overeenkomst.

12.4. In uitzondering op hetgeen bepaald in artikel 12.3 kan Stylab de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk beëindigen indien zich dringende redenen voordoen, waaronder in ieder geval worden begrepen de gevallen waarin:

- aan klant (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
- ten aanzien van klant faillissement wordt aangevraagd of uitgesproken;
- het vermoeden bestaat dat klant niet aan zijn of haar betalingsverplichting bij verlenging van de overeenkomst kan voldoen;
- klant handelt in strijd met de openbare orde of de goede zeden, of enige uit de overeenkomst met Stylab voortvloeiende verplichting;
- klant inbreuk maakt op rechten van derden;
- klant handelt in strijd met redelijke richtlijnen of aanwijzingen van Stylab;
- klant niet reageert op correspondentie per e-mail, telefoon en/of schriftelijk wel al dan niet aangetekend schrijven;
- bij terugkerende betalingsproblemen.

Stylab zal wegens een beëindiging, zoals bepaald in dit artikel, nimmer tot enige schadevergoeding zijn gehouden.

12.5. Indien klant op het moment van de ontbinding als bedoeld in artikel 12.3 en 12.4 reeds prestaties ter uitvoering van de overeenkomst heeft ontvangen, zullen deze prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichting geen voorwerp van ongedaanmaking zijn. Bedragen die Stylab vóór de ontbinding heeft gefactureerd in verband met hetgeen zij reeds ter uitvoering van de overeenkomst heeft verricht of geleverd, blijven met inachtneming van het in de vorige volzin bepaalde onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

12.6. Stylab behoudt het recht om haar algemene voorwaarden te wijzigen, ook voor reeds bestaande overeenkomsten. Indien Stylab overgaat tot wijziging van de voorwaarden, stelt zij de klant hiervan op de hoogte. Het staat klant vervolgens vrij om de overeenkomst te ontbinden vanaf het moment dat de nieuwe algemene voorwaarden gelding krijgen of tot ten hoogste 7 dagen na het inwerking treden van deze nieuwe algemene voorwaarden.

ARTIKEL 13. CONFORMITEIT

13.1. Stylab zal bij de uitvoering van de overeenkomst zoveel mogelijk het in de offerte overeengekomen beoogde resultaat nastreven. Indien naar oordeel van de klant de geleverde resultaten niet overeenkomen met het in de offerte overeengekomen beoogde resultaat, zullen de klant en Stylab in overleg treden om het geleverde alsnog aan de beoogde resultaten te laten voldoen.

13.2. In aanvulling op hetgeen bepaald in artikel 13.1, zullen de kosten voor het meerwerk als bedoeld in dat artikel overeenkomstig het normale tarief van Stylab worden gefactureerd aan de klant, tenzij de klant naar inziens van Stylab aannemelijk kan maken dat de afwijkingen in het resultaat te wijten zijn aan de gebrekkige uitvoering van de overeenkomst aan de kant van Stylab.

13.3. Mocht vast komen te staan dat de gebrekkigheid van de door Stylab te leveren diensten en/of producten voor rekening komt van Stylab, heeft de klant geen recht op schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst, behoudens hetgeen bepaald in deze voorwaarden.

ARTIKEL 14. BIJZONDERE BEPALINGEN CURSUSSEN, SESSIES, TRAININGEN EN WORKSHOPS STYLAB

14.1. Het is de klant uitdrukkelijk verboden, ongeacht deelname of niet, om een soortgelijke cursus of training al dan niet met referentie naar of volgens de methode van Stylab aan te bieden of te doen geven.

14.2. Er is door de klant geen enkel recht of verplichting te onttreden aan de cursus of de training en ieder handelen van de klant is voor haar eigen rekening en risico. Stylab aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor de wijze waarop de klant de aan hem/haar gedoceerde wijze en methode van Stylab in de praktijk tot uitvoering brengt.

14.3. Stylab is gerechtigd, indien de klant in gebreke is met het nakomen van de betalingsverplichting jegens Stylab, het recht op deelname op te schorten totdat de klant aan zijn/haar betalingsverplichting heeft voldaan.

14.4. Bij gedeeltelijke deelname of tussentijdse beëindiging van de opdracht door de klant vindt geen restitutie van de factuur plaats. Bij tussentijdse ontbinding van een (online) cursus blijft de zakelijke klant onverminderd gehouden tot betaling van het volledige overeengekomen offertebedrag.

14.5. Restitutie van de door de klant aangeschafte tickets voor een van de 1:1 sessies en/of workshops van Stylab is niet mogelijk. De klant is derhalve te allen tijde gerechtigd het deelnamebewijs aan een ander persoon over te dragen zolang de persoon aan dezelfde deelnamevoorwaarden voldoet. De klant dient uiterlijk 3 dagen voor aanvang van de sessie en/of de workshop de gegevens van de nieuwe deelnemer aan Stylab door te geven.

14.6. Stylab behoudt zich het recht voor de klant te verwijderen bij 1:1 sessies en/of groepsessies indien de klant door het ongepaste gedrag de uitvoering belemmert. Restitutie van betaalde gelden is daarbij uitgesloten.

14.7. Stylab is gerechtigd groepsessies te annuleren indien er niet voldoende deelnemers zijn. De klant zal het betaalde factuurbedrag binnen 14 dagen gerestitueerd krijgen tenzij direct een andere datum beschikbaar komt en de klant akkoord gaat met deze nieuwe datum.

14.8. Indien Stylab door overmacht (zoals genoemd in artikel 11) genoodzaakt is om de training, sessie en/of workshop te verplaatsen, behoudt de klant het recht op aanwezigheid voor een nader te bepalen datum.

14.9. Indien de klant over gaat tot annulering van de overeengekomen losse sessie en/of training, is de klant gehouden tot het betalen van een vergoeding voor de gereserveerde tijd:

- annulering tot 14 dagen voor de sessie: 50% van het in de offerte overeengekomen bedrag;
- annulering binnen 7 dagen voor de sessie: 75% van het in de offerte overeengekomen bedrag;
- annulering binnen 2 dagen voor de sessie of wanneer de klant niet op het overeengekomen tijdstip voor de sessie aanwezig is zal 100% van het overeengekomen bedrag in rekening gebracht worden.

14.10. De inhoud van de sessies, online content, het programma en of trainingen welke door Stylab worden aangeboden kunnen tijdens de duur van de opdracht aangevuld dan wel gewijzigd worden.

14.11. Na het einde van de online cursus, de training of de cursus behoudt de klant zes maanden het recht om in te loggen op de online leeromgeving. Stylab streeft ernaar al het materiaal online te houden. Indien Stylab besluit materiaal te verwijderen of te verhuizen naar een andere website/leeromgeving, stelt Stylab de klant hier één maand voorafgaand aan de verhuizing dan wel verwijdering via het bij Stylab meest recente bekende e-mailadres op de hoogte. De klant is zelf verantwoordelijk voor het, indien mogelijk, tijdelijk downloaden van bestanden.

14.12. De klant kan van de mogelijkheid gebruik maken berichten te plaatsen op het platform en reacties te ontvangen van andere deelnemers van een van de programma's van Stylab. De klant is te allen tijde verantwoordelijk voor de inhoud van de berichten die worden verstuurd. Berichten die de klant binnen het platform verstuurt, mogen geen discriminerende, pornografische, beledigende of bedreigende inhoud bevatten of op enigerlei wijze de wet overtreden. Stylab is te allen tijde gerechtigd deze informatie zonder opgave van redenen te verwijderen of te wijzigen en de klant van het platform te verwijderen.

14.13. De door Stylab aan de klant verstrekte inloggegevens betreffende de online cursussen en de online leeromgeving mogen nimmer met derden worden gedeeld. Indien Stylab waarneemt dat door toedoen van de klant derden toegang hebben tot online cursussen en de online leeromgeving, is Stylab gerechtigd de toegang voor de klant, zonder voorafgegane waarschuwing, te ontfangen.

14.14. De klant is gerechtigd screenshots te maken van de online trainingen, online leeromgeving en/of cursussen en via social media te delen mits dit gebeurt met vermelding naar het Instagram-account @stylab.nl en @shapely.nl en in beperkte mate.

ARTIKEL 15. OVERIGE BEPALINGEN EN TOEPASSELIJK RECHT

15.1. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen Stylab en de klant in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling in acht worden genomen.

15.2. Indien de klant in zijn opdracht bepalingen of voorwaarden opneemt die afwijken van, of niet voorkomen in, deze voorwaarden zijn deze voor Stylab alleen bindend indien en voor zover deze door Stylab uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.

15.3. Indien Stylab op eigen initiatief ten gunste van de klant afwijkt van de Algemene Voorwaarden, kunnen daar door de klant nimmer enige rechten aan ontleend worden.

15.4. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de klant zijn niet van toepassing.

15.5. Rechten en plichten voortvloeiende uit een overeenkomst kunnen slechts door de klant op een derden worden overgedragen indien Stylab hier schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.

15.6. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Stylab partij is, is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.

15.7. De klant en Stylab zullen eventuele geschillen eerst in onderling overleg en in der minnen proberen te schikken alvorens een beroep te doen op de rechter.

15.8. Indien dwingendrechtelijke regels niet anders bepalen, is in eerste instantie de bevoegde rechter in het Arrondissement Midden-Nederland, bevoegd kennis te nemen van geschillen tussen Stylab en de klant, tenzij een wettelijke bepaling anders voorschrijft.